

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO ZAWODOWEGO

1. Wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- w zakresie posiadanej wiedzy wykracza poza podstawę programową
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania
- posiada dodatkową wiedzę zaczerpniętą z różnych źródeł
- osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach
- bierze aktywny udział w lekcjach i mobilizuje innych uczniów do pracy i aktywności
- sprawnie rozwiązuje zadania problemowe
- wykazuje w dyskusjach i pracach pisemnych znajomość literatury przedmiotu
- wykonuje zadania dodatkowe znacznie wykraczające poza podstawę programową

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie nauczania
- uczestniczy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach
- bierze aktywny udział w lekcji
- posiada zdolność logicznego myślenia i kojarzenia faktów
- samodzielnie rozwiązuje zadania o podwyższonym stopniu trudności
- wykorzystuje wiedzę z pokrewnych przedmiotów
- przygotowuje pomoce dydaktyczne
- potrafi szybko, biegle i poprawnie reagować w różnych sytuacjach językowych powstałych w czasie lekcji
- wypowiada się płynnie, logicznie, bezbłędnie i komunikatywnie zarówno w mowie jak i piśmie (w przypadku nielicznych błędów sam je koryguje)

Ocenę dobłą otrzymuje uczeń, który:

- w zakresie posiadanej wiedzy wykazuje niewielkie braki
- bierze aktywny udział w lekcji
- wypowiada się logicznie, płynnie, poprawnie i komunikatywnie
- poprawnie rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne
- rozumie czytany tekst i poprawnie go interpretuje
- jego postawa i stosunek do przedmiotu nie budzą większych zastrzeżeń

- potrafi szybko, biegle i poprawnie reagować w różnych sytuacjach językowych powstałych na lekcji
- popełnia nieznaczne błędy w małym stopniu zakłócające komunikację

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności z podstawowego poziomu wymagań
- na lekcjach jest mało aktywny
- potrafi korzystać z podstawowych źródeł informacji
- formułuje proste wnioski
- poprawnie wykonuje typowe zadania
- próbuje konstruować samodzielne wypowiedzi; są one ograniczone pod względem stosowanego języka przedmiotu
- podejmuje próby wykonywania zadań praktycznych
- nie rozumie w pełni tekstu pisanego lub słyszanego, co zakłóca komunikację

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności z koniecznego poziomu wymagań
- przy biernej postawie na lekcji wykazuje chęci do współpracy i odpowiednio motywowany potrafi przy pomocy nauczyciela wykonać proste polecenia
- prowadzi zeszyt przedmiotowy
- wykonuje podstawowe polecenia z zakresu pracy domowej
- przejawia niewielką aktywność na zajęciach lekcyjnych
- wykazuje małe zainteresowanie przedmiotem
- rozumie tekst pisany i słowo mówione fragmentarycznie
- posiada znacznie braki w zasobie słownictwa i struktur gramatycznych, co uniemożliwia mu precyzyjne przekazanie treści

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności oraz najprostszych zagadnień z koniecznego poziomu wymagań określonych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z przedmiotu
- nawet z bardzo dużą pomocą nauczyciela nie potrafi rozwiązać lub wykonać zadań teoretycznych lub praktycznych o niewielkim stopniu trudności
- nie prowadzi zeszytu przedmiotowego
- wykazuje lekceważący stosunek do przedmiotu
- nie rozumie prostych wypowiedzi słownych i pisemnych na danym etapie nauczania
- cechuje go brak znajomości struktur gramatycznych, umiejętności budowania zdań, braki w słownictwie, wymowa uniemożliwiająca zrozumienie go, brak umiejętności przekazywania informacji
- wykazuje brak systematyczności i chęci do nauki

- popełnia błędy całkowicie uniemożliwiające komunikację

2. Formy i metody sprawdzania osiągnięć i postępów ucznia:

- testy sprawdzający
- kartkówki
- odpowiedzi ustne
- prace domowe
- prace pisemne (wypracowania)
- aktywność na lekcji
- prowadzenie zeszytu
- prace dodatkowe

Oceny bieżące wyrażone są cyfrowo w skali 6-stopniowej, rozszerzonej o „+” i „-”.

Oceny ze sprawdzianów i wszelkich form pisemnych wyrażone są w skali 1-6, po przeliczeniu uzyskanych punktów na ocenę według skali procentowej:

- **celujący (6): 100%** poprawnych odpowiedzi oraz rozwiązanie dodatkowych zadań sprawdzających wykraczających poza program nauczania lub wypowiedź pisemna w pełni wyczerpująca temat, rozszerzona o wiedzę pozaprogramową
- **bardzo dobry (5): 90-100%** poprawnych odpowiedzi lub w pełni wyczerpująca temat praca pisemna
- **dobry (4): 70-89%** poprawnych odpowiedzi lub wypowiedź pisemna wykazująca drobne luki w wiedzy i umiejętnościach objętych programem nauczania
- **dostateczny (3): 50-69%** poprawnych odpowiedzi lub wypowiedź pisemna wskazująca na opanowanie wiedzy i umiejętności zapisanych w podstawie programowej
- **dopuszczający (2): 30-49%** poprawnych odpowiedzi lub wypowiedź pisemna wskazująca na częściowe opanowanie treści programowych
- **niedostateczny (1): 0-29%** poprawnych odpowiedzi lub wypowiedź pisemna wskazująca na niepełne opanowanie wiedzy i osiągnięć zapisanych w podstawie programowej

Oceny bieżące mają przyporządkowaną wagę:

7. sprawdziany pisemne, testy, rozwiązywanie zadań problemowych
6. kartkówki, odpowiedzi ustne, czytanie
5. prace pisemne (np. list, e-mail, wpis, rozprawka, artykuł, dialog, itp.)

4. prace domowe
3. aktywność na lekcji
2. prowadzenie zeszytu
1. prace dodatkowe

3. Zasady poprawy ocen bieżących:

- uczeń ma prawo poprawić ocenę bieżącą w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania oceny
- nieobecny na sprawdzianie/wszelkiej formie pracy pisemnej uczeń ma obowiązek napisania go/jej w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły
- nienapisanie sprawdzianu w wyznaczonym terminie wpływa na obniżenie oceny klasyfikacyjnej śródrocznej/rocznej

4. Zasady ustalania oceny klasyfikacyjnej śródrocznej/rocznej:

- ocena jest jawna i umotywowana
- ocena klasyfikacyjna śródroczna/roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen uzyskanych w ciągu okresu/roku
- ocena klasyfikacyjna śródroczna/roczna jest średnią ważoną ocen uzyskanych w ciągu okresu/roku
- uczeń powinien otrzymać w okresie tyle ocen bieżących, ile jest jednostek lekcyjnych danego przedmiotu w tygodniowym wymiarze godzin, jednak nie mniej niż dwie oceny
- uczeń ma możliwość poprawy oceny śródrocznej/rocznej według zasad zawartych w Ocenianiu wewnątrzszkolnym (§ 10 Zasady postępowania w sytuacji zgłoszenia zastrzeżeń w stosunku do oceny klasyfikacyjnej)

6. Przedmiotowe zasady oceniania w przypadku nauczania zdalnego

- w trakcie nauczania zdalnego kontakt nauczyciel - uczeń odbywa się poprzez dziennik elektroniczny
- uczeń, podczas zdalnego nauczania, ma obowiązek na bieżąco odczytywać wiadomości otrzymywane na dziennik elektroniczny
- realizacja treści podstawy programowej podczas nauczania zdalnego będzie przebiegała w formie lekcji on-line zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć lub poprzez cotygodniowe umieszczanie materiałów na dysku Google poprzez zakładkę zdalne nauczanie na stronie internetowej szkoły, bądź przesyłanych bezpośrednio dla ucznia poprzez dziennik elektroniczny, dopuszczalna jest

również praca zdalna na wybranej platformie

- podczas nauczania zdalnego uczeń jest oceniany wg wymagań edukacyjnych wymienionych wyżej dla nauczania stacjonarnego
- nauczyciel udostępniając materiały lub podczas lekcji on-line informuje uczniów co podlega ocenie oraz określa termin i formę zwrotu
- uczeń prowadzi zeszyt przedmiotowy, gromadzi notatki zgodnie z wytycznymi otrzymywanymi od nauczyciela, po zakończeniu zdalnego nauczania i powrocie do trybu stacjonarnego, nauczyciel ma prawo wglądu do zeszytu oraz zgromadzonych notatek
- podczas nauczania zdalnego prace zwrotne oceniane są w skali cyfrowej od 1 do 6 rozszerzonej o + lub - lub w formie + (zadanie zaliczone) oraz - (zadanie niezaliczone)
- oceny otrzymywane podczas nauczania zdalnego mają określoną wagę, oceny ze sprawdzianów mają wagę 2, pozostałe oceny wagę 1
- uczeń otrzymuje informację zwrotną odnośnie odesłanych prac w terminie 1 tygodnia od terminu wyznaczonego na zwrot prac
- bieżącą ocenę uczeń ma prawo poprawić w terminie 1 tygodnia od jej otrzymania, sposób poprawiania oceny ustalany jest przez nauczyciela, o czym informuje ucznia poprzez dziennik elektroniczny
- uczeń, który odesła prace zwrotne po terminie bez uzasadnionej przyczyny otrzymuje ocenę o jeden stopień niższą
- jeśli uczeń nie odesła prac zwrotnych w terminie oraz nie poda usprawiedliwionej przyczyny otrzymuje ocenę niedostateczną